

2024年度 横浜こども科学館（愛称：はまぎん こども宇宙科学館） 「博物館実習」募集要項

横浜こども科学館（愛称：「はまぎんこども宇宙科学館」、以下「科学館」）では、下記の通り2024年度博物館実習の受け入れを行います。

I 概略

1. 実習の目的

博物館法施行規則第1章第1条の規定に基づき、館利用者への科学啓蒙、および生涯学習の場である科学館の役割を理解し、知識・技能・心構えを身につけることを目的とします。

2. 実習期間

期間：7日間

2024年8月1日（木）～8月3日（土）、8月5日（月）～8月7日（水）、8月15日（木）

※新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、実習の中止・延期、もしくは日程等内容が変更される場合があります。

時間：8:30～17:30 *初日は8:15 科学館集合

3. 定員

8名

4. 実習対象

以下の条件を満たす者としてします。

(1) 大学または、大学院に在学中であり、博物館法施行規則第1章第1条に基づく必修科目（生涯学習概論、博物館概論、博物館経営論、博物館資料論、博物館資料保存論、博物館展示論、博物館教育論、博物館情報・メディア論）の単位を取得済み、または2024年度中に履修予定の者。

(2) 大学または大学院に在学中であり、博物館法施行規則第2章第6条に基づく選択科目（文化史、美術史、考古学、民俗学、自然科学史、物理、化学、生物学、地学）に関する単位を1科目以上取得済、または履修予定の者。

(3) 現住所または帰省先からの通勤が可能である者。

※通勤可能な場所に宿舍を設けることが出来れば可。なお、その費用は実習生の負担とします。

(4) 当館が定める全日程において実習可能な者。

(5) 自然科学に関する興味・関心があり、かつ生涯学習に関する興味・関心がある者。

5. 実習生の審査・選抜

提出された書類を基に審査を行います。実習希望者が定員を超えた場合は、同様に審査、選抜します。

6. 単位の認定

学芸員資格取得のための単位認定については当館では行いません。各大学の基準に則りそれぞれの大学で認定されます。

7. 実習費

実習費は徴収しません。なお、実習に要する交通費その他の必要経費は実習生本人の負担とします。

II 博物館実習の内容（予定）

1. 館内見学を含む科学館の概要説明等の座学実習
2. 科学館運営に関連する各課業務の補助、ワークショップ開発と実践ならびに利用者動向調査等の実技実習、プラネタリウム運営補助を中心とした教育普及活動の実践等
3. 科学館周辺地域との連携事業の野外活動と、実習総括を含む全体実習
※内容の詳細は、2024年6月中に実習生本人にお知らせします。

III 博物館実習全般にわたる注意事項

1. 実習中の態度や行動について

実習生にとっては実習活動ですが、一般の来館者にとっては実習生も職員も同じ「科学館の職員」と見なされます。従って、実習中の言動には責任を持って臨み、特に接客態度については気をつけるようにしてください。接客については初日のオリエンテーションにて指導を行います。

(1) 実習生は当館の勤務規定に従い、職員の監督指導の下に博物館実習を行うものとします。

(2) 実習中は貸与された制服を着用し、名札を首から提げます。

(3) 実習について

- ・実習時間は、原則 8:30～17:30 としますが、変更する場合があります。（途中休憩 1 時間あり）
- ・実習中は許可なく科学館（実習場所）を離れないでください。
- ・17:30 以降、館内に残留したい場合には職員に連絡し指示を受けてください。
- ・欠席・遅刻・早退の場合には必ず科学館へ連絡および届け出をしてください。
- ・正当な理由のない欠席・遅刻・早退があった者はその時点において実習を中止します。
- ・着替えなどは、指定された場所を使用してください。
- ・貴重品の管理は各自で行ってください。貴重品の紛失、盗難については一切の責任を負いかねません。
- ・職務上知り得た部外秘情報は、実習中・終了後も他に漏らす事を一切禁じます。
- ・実習中に作製した製作物は、館内または科学館 HP にて公開する場合があります。

(4) 実習記録について

- ・実習期間中は、担当職員に毎日の実習記録を提出していただきます。

IV 申込み方法および審査について

1. 申込み方法

提出方法：以下の提出書類を科学館に郵送してください。

提出期限：2024年5月31日（金）必着

提出書類：① 2024年度 博物館実習申込書（様式1）

② 誓約書（様式2）

③ 選考結果および資料郵送用封筒

（角型2号封筒に切手140円分をクリップ留めし、本人の住所・氏名を記入）

※提出書類は郵送のみの受け取りとします。

2. 審査および結果の通知

実習生受け入れに当たっては提出された書類により審査を行い、適当であると認められた者に博物館実習受入承諾書（様式3）を郵送します。なお、審査内容は公表しません。

3. 博物館実習の申込みから実施まで

（1）博物館実習希望者申込み

提出期限：2024年5月31日（金）必着

（2）書類選考

提出された書類により審査します。

（3）結果通知

2024年6月9日（日）までに選考結果を本人宛に郵送もしくは電話にてご連絡します。

選出された実習希望者には、博物館実習受入承諾書（様式3）を郵送します。

4. 申込み・問合せ先

はまぎん こども宇宙科学館 事業課 博物館実習担当

〒235-0045 神奈川県横浜市磯子区洋光台5-2-1

TEL：045-832-1166（受付時間：9:30～17:00） FAX：045-832-1161

担当：岩田 結喜、吉武 聡史、坂巻 たみ

以上

2024 年度 博物館実習申込書

横浜こども科学館 (はまぎん こども宇宙科学館) 館長 的川 泰宣 様 次の通り申込みます。		年 月 日	
		顔写真 貼付け 30×24mm	
フリガナ		性別	年齢
氏名		男・女	
携帯電話番号			
メールアドレス			
現住所	〒		
	Tel :		
実習中の住所 ※同上の場合は無記入	〒		
	Tel :		
大学名		実習開始時の学年	
学部・学科・専攻等			
大学側の 実習担当窓口	部署 : 担当者氏名 : Tel :		
申込み理由			
その他			
制服用 T シャツサイズ 希望のサイズに○をつけてください (男女共用) *希望に添えない場合もあります。	S ・ M ・ L ・ LL その他 ()		

様式2

誓約書

年 月 日

横浜こども科学館（愛称：はまぎん こども宇宙科学館）
館長 的川 泰宣 様

(実習受講者)

大学名

学部・学科・専攻

学年

氏名

印

博物館実習にあたり、横浜こども科学館の定める条例および使用規定を遵守し、また貴館の指示に従うことを誓います。

様式3

年 月 日

大学
様

横浜こども科学館
(愛称：はまぎん こども宇宙科学館)
館長 的川 泰宣

博物館実習受入承諾書

学科 年
氏名

上記の者を次の期間、博物館実習生として受け入れることを承諾します。